

Initialisieren Sie den Vivior Monitor, bevor Sie ihn an den Benutzer weitergeben

Daten-Download und -Upload

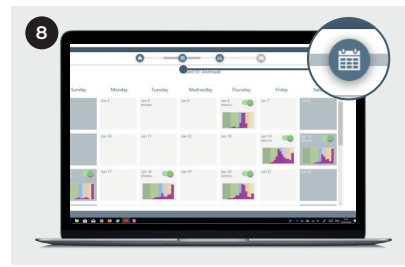
- Öffnen Sie die Vivior-Software.

- Verbinden Sie den Monitor mit dem Computer.
- Es erscheint ein Pop-up-Fenster zur Initialisierung des Monitor.
- Geben Sie eine Benutzer-ID ein (bis zu 8 Zeichen: nur alphanumerisch, „.“ und „_“).

- Sobald die Initialisierung abgeschlossen ist, wird auf dem Monitor der Text „Unplug wearable“ angezeigt.
- Der Monitor kann nun an den Benutzer weitergegeben werden.
- Trennen Sie den Monitor vom Computer.

- Sobald der Benutzer den Monitor nach einigen Tagen Verwendung zurückbringt, öffnen Sie die Vivior-Software und verbinden Sie den Monitor mit dem Computer.

- Der Daten-Download und -Upload erfolgt automatisch und kann ein paar Minuten dauern. Sie müssen hierzu nichts tun. Sobald die Datenübertragung abgeschlossen ist, erscheint auf dem Monitor der Text „Unplug wearable“. Entfernen Sie dann den Monitor. Alle Daten auf dem Monitor wurden gelöscht. Initialisieren Sie den Monitor, bevor Sie ihn an einen neuen Benutzer weitergeben (Siehe Schritt 1 bis 3).



Daten-Download und -Upload

Visualisierung der erfassten Daten

- Nachdem die Daten vollständig hochgeladen wurden, wird die im Monitor registrierte Benutzer-ID zur Benutzerliste hinzugefügt. Die Daten werden nun in der Cloud verarbeitet und der Fortschritt wird in der Spalte „Ergebnisvisualisierung“ angezeigt.

- Die Vivior-Software startet automatisch auf der Startseite.
- Klicken Sie auf das Symbol in der Spalte „Ergebnisvisualisierung“, um die erfassten Daten anzuzeigen (damit gelangen Sie direkt in den Kalenderbereich).

- Im Kalenderbereich wird jeweils einen Ausschnitt aller erfassten Daten abgebildet.
- Durch Anklicken des Piktogramms für den jeweiligen Tag können Sie sich die Tagesdaten im Detail anzeigen lassen. Mit dem grünen Cursor können Sie die Auswahl für Tage aufheben, die ungeeignet erscheinen. Durch erneutes Bewegen des Cursors nehmen Sie Tage wieder in die Auswahl auf.

- Klicken Sie auf das Symbol für die Datenzusammenfassung, um die Benutzerdaten aus allen im Kalenderabschnitt ausgewählten Tagen anzuzeigen.
- Prüfen Sie diese Zusammenfassung, bevor Sie mit dem Abschnitt „Benutzerbericht“ fortfahren.

- Klicken Sie auf das Benutzerberichtsymbol, um wichtige Informationen zum Sehverhalten des Benutzers einzusehen.
- Klicken Sie auf das Drucksymbol, um den Bericht auszudrucken und dem Benutzer auszuhändigen.